

ETAPAS PARA SUBMISSÃO DE PROJETOS DE PESQUISA À DIRETORIA DE PESQUISA

Ação de fluxo contínuo:

Os projetos de pesquisa podem ser enviados em qualquer período do ano e serão analisados de acordo com o calendário de reunião da Câmara de Pesquisa e Pós-Graduação (CPPG).

Após a análise, o CTCl de área emitirá o parecer técnico, sendo parecer final informado como:

1. APROVADO: pronto para ser executado;
2. APROVADO COM RESTRIÇÕES – indica que a proposta contém pendências, sejam elas estruturais ou metodológicas, que devem ser readequadas para uma reavaliação pelo CTCl.
3. REPROVADA - indica que a proposta não está de acordo com os critérios técnico-científicos avaliados pelo CTCl e necessita de reformulação para novo processo de análise.



SUBMISSÃO

SUBMISSÃO DOS PROJETOS de pesquisa via e-mail "dpi@unitins.br" ou pelo SGD

01



AVALIAÇÃO

AVALIAÇÃO da submissão e atuação do processo na Diretoria de Pesquisa. Prazo: 5 dias úteis

02



ANÁLISE

ANÁLISE E PARECER pelo Comitê Técnico Científico Institucional (CTCl) de Área. Prazo: 10 dias úteis

03



REUNIÃO

REUNIÃO DA CPPG Deliberação (análise e julgamento) quanto ao resultado do Parecer Técnico: etapa realizada em assembleia pelos membros da CPPG.

04



APROVAÇÃO

PROJETO APROVADO pelo CTCl e CPPG

05



DESPACHO

DESPACHO ENVIADO via Diretoria de Pesquisa ao coordenador do Projeto. Prazo: 5 dias úteis

06



EXECUÇÃO

EXECUÇÃO DO PROJETO

07



RELATÓRIOS

RELATÓRIOS PARCIAIS dos projetos de pesquisa deverão ser protocolados na Dir. de Pesquisa semestralmente e o RELATÓRIO FINAL em até 30 dias após o término da vigência do projeto.

08

Formulário devolvido ao coordenador para os devidos ajustes

Aqui será analisado pela Diretoria de Pesquisa se o Formulário de Institucionalização de Projetos de Pesquisa foi devidamente preenchido e se a proposta atende a todos os requisitos, podendo se apresentar como:

Formulário encaminhado para o Comitê Técnico Científico Institucional (CTCl) de Área para análise.

