



## **PEDAGOGIA 7º PERÍODO**

# **ORIENTAÇÕES PARA O ESTÁGIO SUPERVISIONADO VI - OBSERVAÇÃO, ANÁLISE, ELABORAÇÃO E EXECUÇÃO DE UM PLANO DE AÇÃO DO SUPERVISOR / COORDENADOR PEDAGÓGICO**

**Coordenadora do Curso:** Maria Rita de Cássia Pelizari Labanca

**Professoras e elaboradoras:** Adriana Ziemer Gallert, Leonília de Souza Nunes e  
Raquel Castilho Souza

**PALMAS – TOCANTINS  
FEVEREIRO/2010**

## **Apresentação**

O Estágio Supervisionado VI é o momento em que o estudante-professor realiza seu estágio tendo como ponto de partida a reflexão sobre sua própria prática, com a finalidade de promover ações reflexivas que o ajudam a construir e reconstruir a sua identidade profissional.

**Equipe docente**

### O que é Estágio Supervisionado VI do 7º período?

Constitui-se em uma vivência na escola-campo, momento especial do seu curso, em que vocês deverão:

- observar, no mesmo grupo dos semestres anteriores, de 3 a 5 pessoas, as ações do Supervisor / Coordenador Pedagógico na mesma escola-campo dos estágios realizados anteriormente;
- analisar o Plano de Ação do Supervisor / Coordenador Pedagógico;
- elaborar e executar um Plano de Ação;
- elaborar um relatório analítico-descritivo sobre as ações realizadas pelo grupo na escola-campo.

Vocês já conheceram a escola e a prática pedagógica do professor nos semestres anteriores, quando realizaram o mapeamento da escola-campo, fizeram a observação da prática docente – docência reflexiva, observaram e desenvolveram a docência na educação infantil e nos anos iniciais do Ensino Fundamental ou I segmento da EJA. Todas essas práticas já desenvolvidas devem ser resgatadas e irão ajudá-los, agora, nesta fase da observação, elaboração e execução de um plano de ação do Supervisor / Coordenador Pedagógico.

### Atenção! O que se deve fazer no Estágio Supervisionado VI?

O Estágio Supervisionado do 7º período constitui-se em quatro momentos: no **primeiro momento** vocês observarão a prática do Supervisor / Coordenador Pedagógico; no **segundo momento**, analisarão do Plano de Ação do Supervisor / Coordenador Pedagógico na escola; no **terceiro momento**, elaborarão e executarão um plano de ação em sintonia com as necessidades da escola e do projeto político-pedagógico e, finalmente, no **quarto momento** elaborarão o relatório analítico-descritivo – **expandido** (individual) e **resumido** (grupo) das ações dos estagiários na função de Supervisor / Coordenador Pedagógico.

Para tal, na realização do Estágio Supervisionado VI, os acadêmicos deverão, em grupos de **03 a 05<sup>1</sup>**, adotar os seguintes procedimentos:

**1º PASSO:** Acompanhar as orientações dadas pelas professoras nas teleaulas e pela leitura do manual de orientação para o Estágio Supervisionado VI.

**2º PASSO:** O grupo deverá retirar do portal [www.unitins.br](http://www.unitins.br) o manual com as orientações para o Estágio Supervisionado VI com os seguintes anexos:

1. Termo de Convênio (modelo disponível no Pólo Presencial) – Caso haja necessidade de realizar a troca do campo de estágio;
2. Carta de Apresentação do Estudante - ANEXO I;
3. Termo de Autorização - ANEXO II;
4. Ficha de frequência na escola-campo - ANEXO III;
5. Ficha de Avaliação na escola-campo - ANEXO IV.

---

<sup>1</sup> Os grupos são os mesmos dos períodos anteriores.

**3º PASSO:** Os grupos deverão encaminhar-se a uma escola de Educação Infantil ou anos iniciais do Ensino Fundamental ou I segmento da EJA - Educação de Jovens e Adultos, munidos de carta de apresentação (2 vias), sendo uma entregue à autoridade escolar (diretor, vice-diretor ou coordenador pedagógico) e a outra arquivada no pólo. Esta carta poderá ser assinada pelo Coordenador do Pólo ou Tutor da turma. Deverão apresentar o termo de autorização que deverá ser recolhido devidamente assinado e carimbado pela direção ou coordenação pedagógica da escola e arquivar na pasta individual de cada acadêmico do Pólo.

**Atenção:** Apresentem os objetivos do estágio desse semestre, explicando quais serão os procedimentos a serem desenvolvidos e solicitem autorização para realizar as 20 horas de estágio, as quais compreendem as seguintes etapas: observação, análise, elaboração e execução do Plano de Ação do Supervisor / Coordenador Pedagógico.

**4º PASSO:** Apresentar as **fichas de frequência e de avaliação na escola-campo** à autoridade escolar e recolhê-la devidamente preenchida, assinada e carimbada pelo Diretor ou Supervisor / Coordenador Pedagógico;

**5º PASSO:** Elaborar **INDIVIDUALMENTE** o relatório analítico-descritivo EXPANDIDO das atividades realizadas na escola-campo. O relatório expandido é uma produção **individual** realizada no período do estágio supervisionado do grupo acerca de suas experiências no estágio de observação, análise, elaboração e execução de um plano de ação do Supervisor / Coordenador Pedagógico.

**6º PASSO:** Elaborar, em **GRUPO**, e postar o relatório analítico-descritivo RESUMIDO. Esse relatório é resultado de uma produção **coletiva**, a partir dos dados e discussões colhidos durante a elaboração do relatório expandido.

### **ATENÇÃO ÀS DATAS IMPORTANTES:**

<b>Ação</b>	<b>Período</b>
Observação da prática do Supervisor / Coordenador Pedagógico	<b>22/02 a 19/03</b>
Análise do Plano de Ação do Supervisor / Coordenador Pedagógico	<b>22/03 a 27/03</b>
Elaboração e execução de um plano de ação	<b>29/03 a 13/04</b>
Elaboração dos relatórios analítico-descritivos (expandido e resumido)	<b>17/04 a 30/04</b>
Postagem do relatório analítico-descritivo resumido do Estágio Supervisionado VI e do anexo de uma breve discussão sobre o assunto que será abordado no artigo científico da disciplina de Pesquisa e Prática Pedagógica VII	<b>03/05 a 02/06</b>

**IMPORTANTE!!**

- ✓ Reúnam-se em grupos e elaborem os propósitos do estágio desse primeiro momento, explicando quais serão os procedimentos a serem desenvolvidos na escola-campo.
- ✓ Contatem a Direção, Supervisão / Coordenação Pedagógica em um dos segmentos educacionais: Educação Infantil, ou anos iniciais do Ensino Fundamental, ou I segmento da EJA – Educação de Jovens e Adultos, na qual realizou as atividades dos semestres anteriores, identificando-se como acadêmico(a) do Curso de Pedagogia da UNITINS, e entregue a Carta de Apresentação e o Termo de Autorização.
- ✓ Apresentem os propósitos do estágio desse semestre, explicando quais serão os procedimentos a serem desenvolvidos e solicitem autorização para realizar as 20 de horas Estágio Supervisionado VI – Observação, Análise, Elaboração e Execução de um Plano de Ação do Supervisor / Coordenador Pedagógico. Sejam pontuais e assíduos nos dias de encontro com a equipe da escola.

**Vamos então às orientações do Estágio Supervisionado VI****1º momento: Observação da prática do Supervisor / Coordenador Pedagógico**

Pois bem, o que vocês farão agora é uma observação participante, só que não mais do professor e sim do Supervisor / Coordenador Pedagógico da escola. No primeiro momento, vocês observarão a prática do Supervisor / Coordenador Pedagógico na escola junto aos professores, e, no segundo momento, analisarão o seu Plano de Ação. Acreditamos que esse é um momento crucial e importante para vocês, pois, além de observar, assumirão responsabilidades e desenvolverão ações inerentes ao Supervisor / Coordenador Pedagógico.

- ✓ Como será realizada a observação? Neste momento vocês realizarão uma observação participante das ações cotidianas e entrevistarão o Supervisor / Coordenador Pedagógico para coletar informações sobre sua prática.
- ✓ Registrem tudo, não percam nenhum dado, isso é importante para a elaboração do relatório expandido e, conseqüentemente, do relatório resumido.

**Fiquem atentos às orientações que se seguem, elas nortearão a observação.**

Convêm destacarmos que talvez vocês não consigam observar todos os aspectos que sugerimos nas orientações para a observação, apresentadas nas perguntas a seguir. Se isso acontecer vocês precisam complementar as observações com uma entrevista, abordando os aspectos que não conseguiram observar no cotidiano. Isso é importante para que as análises dos relatórios expressem realmente as práticas vivenciadas no contexto escolar do estágio, e não sejam o resultado de uma reflexão superficial sobre a atuação dos seus profissionais.

**I. Prática pedagógica do Supervisor / Coordenador Pedagógico junto aos professores.**

1. O Supervisor / Coordenador Pedagógico acompanha o trabalho pedagógico do professor?
2. Como e quando isso acontece?

3. O que o Supervisor / Coordenador Pedagógico faz frente aos questionamentos e às dúvidas levantadas pelos professores no cotidiano escolar?
4. O Supervisor / Coordenador Pedagógico planeja junto com os professores e acompanha o desenvolvimento desse planejamento?
5. O Supervisor / Coordenador Pedagógico sugere metodologias diferenciadas, recursos didático-pedagógicos para melhorar a prática do professor?
6. O Supervisor / Coordenador Pedagógico incentiva as idéias e os projetos que os professores apresentam?
7. O Supervisor / Coordenador Pedagógico auxilia ou coordena projetos interdisciplinares propostos pelos professores?
8. Que ações o Supervisor / Coordenador Pedagógico realiza em relação aos problemas vivenciados no dia-a-dia, que envolvem as questões pedagógicas?

## **II. Relações interpessoais do Supervisor / Coordenador Pedagógico**

1. Como ocorre, no dia-a-dia, a atuação do Supervisor / Coordenador Pedagógico em relação às dimensões atitudinal, procedimental e conceitual?
2. Como acontecem as relações interpessoais entre o Supervisor / Coordenador Pedagógico e os professores?
3. Como se dão as relações interpessoais entre o Supervisor / Coordenador Pedagógico e o gestor da escola?
4. Quais são as atitudes do Supervisor / Coordenador Pedagógico frente às situações de conflito vivenciadas na escola?
5. Quais são as atitudes do Supervisor / Coordenador Pedagógico diante dos imprevistos que acontecem no cotidiano escolar?

## **III. Ações do Supervisor / Coordenador Pedagógico e o Projeto Político-Pedagógico - PPP**

1. Que ações são desenvolvidas pelo Supervisor / Coordenador Pedagógico para o replanejamento e a atualização do PPP?
2. O Supervisor / Coordenador Pedagógico envolve os professores no processo de replanejamento do PPP?
3. O Supervisor / Coordenador Pedagógico acompanha o planejamento dos professores para que sejam coerentes com o PPP da escola?
4. As ações do Supervisor / Coordenador Pedagógico evidenciam a concretização do PPP na escola?

## **IV. Ações do Supervisor / Coordenador Pedagógico e o Currículo da escola**

1. Que ações desenvolvidas pelo Supervisor / Coordenador Pedagógico evidenciam a vivência do currículo em conformidade com as concepções expressas no PPP?
2. Como o Supervisor / Coordenador Pedagógico coordena o planejamento e desenvolvimento do currículo, tendo como referência os PCN's?

3. Como o Supervisor / Coordenador Pedagógico coordena a sistematização do currículo para que ele não se torne uma ação burocrática e cansativa para o professor?

## V. Ações do Supervisor / Coordenador Pedagógico e a avaliação da aprendizagem

1. Como o Supervisor / Coordenador Pedagógico orienta os professores para que haja unidade de ação no processo de avaliação da aprendizagem?
2. O Supervisor / Coordenador Pedagógico acompanha a coerência entre o processo de ensino e a avaliação da aprendizagem?
3. Como o Supervisor / Coordenador Pedagógico acompanha e orienta a elaboração dos instrumentos de avaliação dos professores?
4. Como o Supervisor / Coordenador Pedagógico acompanha e orienta o processo de avaliação contínua e recuperação paralela em relação ao planejamento e à prática do professor?

## 2º momento: Análise do Plano de Ação do Supervisor / Coordenador Pedagógico

Após ter realizado a observação, vocês irão agora solicitar ao Supervisor / Coordenador Pedagógico o Plano de Ação que norteia suas ações cotidianas.

**Atenção!** Durante a análise do Plano de Ação procurem fazer suas anotações detalhadas, num caderno à parte, de forma sutil, para que não causem constrangimentos ao pessoal da escola, se for o caso.

- ✓ Como será realizada esta etapa, o que analisar no Plano de Ação? Para isso, preparamos um roteiro que irá nortear melhor o seu trabalho. Vamos ao roteiro?
1. No plano analisado por vocês, está previsto o período de duração (mensal, bimestral, trimestral, semestral ou anual)?
  2. Os objetivos definidos estão claros e contemplam as necessidades da escola? Estão previstos objetivos gerais e específicos?
  3. As ações previstas no plano são coerentes com os objetivos propostos?
  4. As ações planejadas estão claras, bem definidas e atendem às necessidades da realidade escolar que vocês observarem?
  5. As ações previstas serão realizadas apenas pelo Supervisor / Coordenador Pedagógico ou envolvem outros agentes escolares?
  6. As ações planejadas são viáveis, isto é, são possíveis de serem concretizadas de acordo com a realidade escolar?
  7. As ações previstas são simples, corriqueiras ou são ações ousadas, demonstrando uma visão pedagógica mais empreendedora?
  8. Quanto ao cronograma das ações planejadas, vocês observam se as datas das ações estão claras e obedecem a uma ordem de prioridades? Ou não têm datas previstas?
  9. No Plano de Ação estão previstos os recursos necessários para a concretização do mesmo?
  10. Estão previstos os recursos financeiros necessários de acordo com o orçamento da escola?

11. A forma de avaliação expressa no Plano de Ação contempla os objetivos propostos? Está clara a avaliação das ações contidas no plano como um todo?
12. De modo geral, o Plano de Ação do Supervisor / Coordenador Pedagógico está claro, apresenta uma linguagem de fácil entendimento?
13. Em relação à estética do Plano de Ação, como vocês a classificariam: ótima, boa, regular ou ruim?

### **3º momento: Elaboração e execução de um plano de ação**

Agora que vocês já tiveram a oportunidade de realizar a observação participante das ações cotidianas do Supervisor / Coordenador Pedagógico e analisaram minuciosamente o Plano de Ação, chegou o momento de elaborarem um Plano de Ação. Esse plano será elaborado e desenvolvido por você e seu grupo na escola-campo, visando relacionar a teoria aprendida com a prática vivenciada.

#### **Para facilitar o seu trabalho, elaboramos um roteiro norteador. Mãos à obra!**

- ✓ **Atenção!!** Reúnam-se em grupo para elaborar um Plano de Ação. As ações que irão elaborar terão o objetivo de analisar, discutir e buscar possíveis soluções para a problemática detectada nas observações. **As ações deverão ser no mínimo duas e no máximo três.**
- ✓ **Importante!** Conversem com o Supervisor / Coordenador Pedagógico sobre sugestões para a elaboração do Plano de Ação, quais as ações vocês podem realizar tendo em vista atender as necessidades da escola com relação à problemática detectada durante as observações. Sejam humildes e apresentem as suas sugestões de modo claro e ético.
- ✓ **Orientações para a elaboração do plano de ação.**  
Na sequência, apresentamos um Plano de Ação como referência e como modelo para nortear as nossas reflexões. Não é uma receita a ser seguida rigorosamente. É necessário que tenhamos autonomia para fazer as alterações e adequações que se fizerem necessárias em relação ao contexto escolar no qual atuamos, bem como à nossa maneira de trabalhar, pois cada um tem a sua própria organização.

#### **Vejam:**

**Período de duração das ações previstas (duração do estágio):** Não há uma determinação relativamente ao período de tempo de realização do Plano de Ação do Supervisor / Coordenador Pedagógico. Cada realidade escolar ou cada sistema de ensino, seja estadual ou municipal, define como considera melhor tal organização. Esta pode ser bimestral, trimestral, semestral ou anual.

**Sobre os objetivos:** É imprescindível que o Supervisor / Coordenador Pedagógico tenha clareza sobre as finalidades da sua ação. O ponto de partida para a sua elaboração é a realidade da escola, ou seja, as situações detectadas que precisam de intervenção, a organização da



dinâmica escolar, etc. A pergunta-chave a ser respondida na elaboração dos objetivos da ação supervisora é: **para que vamos realizar essa ou essas ações?**

**Sobre as ações:** A partir da definição dos objetivos, vamos planejar as ações para sua concretização. Dependendo do tipo de objetivo elaborado, se tiver uma abrangência ampla ou restrita, poderemos ter uma ou mais ações planejadas para um único objetivo. A pergunta-chave a ser respondida na elaboração das ações é: **o que e como vamos realizar para alcançar os objetivos propostos?**

É importante que as ações planejadas contemplem dois aspectos significativos: a necessidade e a possibilidade. A necessidade tem como ponto de partida a vontade, o querer fazer algo em relação à realidade na qual atuamos. Porém, não basta somente o querer. É preciso ter a possibilidade de concretizar o que foi planejado, de poder colocar em prática.

**Sobre o cronograma:** O cronograma refere-se ao período ou à data específica de realização das ações planejadas. Esse aspecto do planejamento é importante para a viabilização da proposta, prevendo também a prioridade que precisamos dar a cada ação que estamos desenvolvendo. Normalmente, a prática do Supervisor / Coordenador Pedagógico caracteriza-se pela realização de diversas ações em um mesmo período de tempo. O cronograma facilita definir o que precisa ser concluído primeiro e o que pode aguardar mais um pouco. Existem diferentes maneiras de registrar o cronograma previsto para a realização das ações planejadas. Podemos registrar a data específica; o período em que a ação será desenvolvida, por exemplo, de março a maio; a sua periodicidade, por exemplo, uma ação que acontece semanalmente; o detalhamento da periodicidade, por exemplo, uma ação que se realiza semanalmente às terças-feiras, no turno matutino; ou de outras maneiras. A pergunta-chave a ser respondida na elaboração do cronograma é: **quando vamos realizar essa ou essas ações?**

**Sobre os recursos:** Os recursos são os aspectos que facilitam e operacionalizam a concretização das ações planejadas. São de três tipos: materiais, humanos e financeiros. Os recursos materiais, como a própria palavra já indica, são os materiais necessário para a realização da ação proposta. A pergunta-chave a ser respondida sobre os recursos materiais é: **o que vamos precisar para realizar essa ou essas ações?** Os recursos humanos são as pessoas que auxiliarão na realização da ação planejada. A pergunta-chave a ser respondida sobre os recursos humanos é: **quem vai nos ajudar a realizar essa ou essas ações?** E os recursos financeiros referem-se a ações que demandam investimentos do orçamento da escola. A pergunta-chave a ser respondida sobre os recursos financeiros é: **quanto vamos precisar para realizar essa ou essas ações?**

**Sobre a avaliação:** Toda ação planejada precisa ser avaliada em relação ao objetivo proposto. Esse é o ponto de chegada em relação ao término da realização da ação e, ao mesmo tempo, é o ponto de partida em relação ao replanejamento de novas propostas. A pergunta-chave a ser respondida sobre a avaliação é: **como estamos realizando essa ou essas ações em relação aos objetivos propostos?**

**Exemplo de formatação da sistematização do processo de elaboração do plano de ação.**

PLANO DE AÇÃO				
Nome da escola:				
Período de duração das ações previstas:				
Nome do grupo do estágio:				
Objetivos	Ações	Cronograma	Recursos	Avaliação

- ✓ **Execução do Plano de Ação.** Agora que o Plano de Ação já está pronto, realize as ações planejadas de forma competente e entusiasmada com seu grupo. Demonstrem sua capacidade!
- ✓ **Conversem com antecedência com o Supervisor / Coordenador Pedagógico** para marcar um horário com os professores para executar o seu Plano de Ação.

**Importante:** O plano de ação será realizado com os professores ou alunos da escola na qual vocês realizaram os estágios anteriores. O que vocês poderão fazer? Neste momento vocês deverão ter apresentado com antecedência o Plano de Ação elaborado pelo grupo para o Supervisor / Coordenador Pedagógico da escola, em consonância com a realidade da escola em relação ao processo ensino e aprendizagem.

A partir da elaboração do Plano de Ação do Supervisor / Coordenador Pedagógico iniciam-se as ações pedagógicas específicas que competem às suas atribuições. É importante que haja coerência entre o planejamento e o desenvolvimento das ações, pois, não adianta o supervisor / coordenador ter planos bem elaborados, se não consegue colocá-los em prática de maneira a colaborar com as melhorias que se fazem necessárias na escola. Pior ainda seria pensar o Supervisor / Coordenador Pedagógico que não planeja suas ações e não consegue desenvolver uma prática coerente com as necessidades da realidade em que atua!

#### **4º momento: Elaboração dos relatórios analítico-descritivos expandido e resumido**

##### **Roteiro norteador para a elaboração INDIVIDUAL do relatório analítico-descritivo EXPANDIDO**

Após todo esse trabalho riquíssimo que vocês tiverem a possibilidade de desenvolver e que certamente foi uma grande aprendizagem para sua vida acadêmica e pessoal, chegou o momento de registrar, de forma escrita, todas as etapas desenvolvidas.

Para tal momento, elaboramos um roteiro que facilitará a sistematização dessas atividades, conforme apresentado a seguir.

**Roteiro norteador para a elaboração do relatório expandido analítico-descritivo das ações do Supervisor / Coordenador Pedagógico (detalhar todas as ações)**

**- CAPA**

- Na parte superior da capa, centralizado, com letra maiúscula deverá estar escrito:

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO TOCANTINS  
CURSO DE LICENCIATURA EM PEDAGOGIA – EAD  
ESTÁGIO SUPERVISIONADO VI

- No centro da folha, deverá estar o título do trabalho:

ESTÁGIO SUPERVISIONADO VI – RELATÓRIO EXPANDIDO ANALÍTICO-DESCRITIVO DA OBSERVAÇÃO, ANÁLISE, ELABORAÇÃO E EXECUÇÃO DE UM PLANO DE AÇÃO DO SUPERVISOR / COORDENADOR PEDAGÓGICO

- Na parte inferior (centralizado)

Nome dos(as) acadêmicos(as)  
Local – Ano/Semestre

**- FOLHA DE ROSTO**

- Na parte superior (centralizado/maiúsculo)

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO TOCANTINS  
CURSO DE LICENCIATURA EM PEDAGOGIA – EAD  
ESTÁGIO SUPERVISIONADO VI

- No centro: Título do Trabalho

Abaixo do título, recuado à direita, com letra fonte 10 coloca-se nota indicativa da natureza do trabalho, escrito: Relatório analítico-descritivo expandido como exigência legal do curso de LICENCIATURA EM PEDAGOGIA – EAD ESTÁGIO SUPERVISIONADO VI da FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO TOCANTINS

- Na parte inferior (centralizado) da folha deverá constar o nome dos integrantes da equipe, local, ano/semestre.

**- SUMÁRIO**

- INTRODUÇÃO

1- FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA

2- PLANO DE AÇÃO DO SUPERVISOR / COORDENADOR PEDAGÓGICO

3- ANÁLISE DOS DADOS - (DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS  
NO ESTÁGIO SUPERVISIONADO VI)  
CONSIDERAÇÕES FINAIS  
REFERÊNCIAS  
ANEXOS

**Introdução:**

Deve explicitar, de forma clara, a atividade desenvolvida e qual foi o objetivo da mesma, dentre outras informações básicas sobre o relatório:

- ✓ descrever os objetivos do trabalho de Estágio Supervisionado VI. Apresentar a problemática priorizada no desenvolvimento do estágio;
- ✓ explicar as escolhas teórico-metodológicas, propondo formas alternativas de atuação;
- ✓ escrever o que contém no relatório.

**Fundamentação Teórica:**

Esta é uma parte importantíssima na elaboração do relatório expandido. O referencial teórico é o que fundamenta, e dá consistência ao relatório. Nessa etapa você seleciona a teoria, os conceitos que dão sustentação à prática desenvolvida, quando tratamos do conhecimento científico. É necessário citar nomes de teóricos que consideram relevantes suas teorias ao que se refere às ações do Supervisor / Coordenador Pedagógico.

**Plano de Ação do Supervisor / Coordenador Pedagógico:**

- ✓ colocar aqui o Plano de Ação elaborado pelo grupo de acadêmicos.

**Análise dos Dados - (Descrição das Atividades Desenvolvidas do Estágio Supervisionado VI)**

- analisar todas as etapas vivenciadas durante o estágio de Supervisão / Coordenação Pedagógica contemplando:

- ✓ a observação;
- ✓ a análise do Plano de Ação do Supervisor / Coordenador Pedagógico;
- ✓ o planejamento do Plano de Ação dos acadêmicos;
- ✓ o desenvolvimento das ações desse plano (execução do plano de ação).

**Considerações Finais:**

- ✓ explicitar a que conclusão vocês chegaram sobre o trabalho desenvolvido em todas as etapas do estágio de Supervisão / Coordenação Pedagógica.

**Referências:**

- ✓ apresentar todas as fontes de pesquisa utilizadas.

**Anexos:**

- ✓ apresentar uma breve discussão sobre o assunto que será abordado no artigo científico da disciplina de Pesquisa e Prática Pedagógica VII.
- ✓ incluir evidências significativas (fotos, depoimentos, etc.), caso existam.

**Roteiro norteador para a elaboração do relatório RESUMIDO analítico-descritivo (a elaboração deste relatório deverá ser em grupo de 3 a 5 pessoas)**

O relatório RESUMIDO descritivo-analítico é um documento original pelo qual se faz a difusão da informação corrente, sendo ainda o registro permanente das informações obtidas. É elaborado principalmente de forma resumida para descrever e analisar experiências vivenciadas durante o Estágio Supervisionado VI, à luz das teorias usadas como referencial. Nesse relatório, como o próprio nome diz vocês deverão descrever as ações desenvolvidas por você e seus colegas, durante o período do estágio e analisá-las à luz do referencial teórico que vem sendo construído ao longo desse semestre e, especialmente, em relação às concepções do papel do Supervisor / Coordenador Pedagógico nos espaços escolares. Vocês terão a oportunidade de refletir sobre o papel do Supervisor / Coordenador Pedagógico na escola, sua relação com o gestor e mais especificamente com os professores no que diz respeito às questões essencialmente pedagógicas. Estes profissionais, interligados entre si e integrados aos demais agentes educativos internos e externos da escola, cumprem de forma competente a função social da escola. Um aspecto a ser ressaltado como essencial na elaboração de um relatório é a necessidade de utilização da norma culta padrão que implica em saber dominar as regras de ortografia, acentuação, pontuação, concordância, sintaxe, regência e outros aspectos da gramática normativa. Isso pode ser conseguido a partir de uma boa revisão do texto escrito. Outro aspecto, também, relevante é o estilo. Num relatório, assim como a grande maioria dos trabalhos científicos, o estilo deve ser simples, com uma linguagem clara, concisa e coerente. O relatório resumido analítico-descritivo, resultado da observação, elaboração e execução do Plano de Ação do Supervisor / Coordenador Pedagógico, deverá ser produzido conforme a norma culta e as regras da ABNT.

**E a forma de apresentação desse relatório, como deve ser?****Vejamos algumas orientações.****1. Orientações para elaboração do relatório resumido do Estágio Supervisionado VI**

Na parte textual, ou seja, no corpo do relatório, além de estar atento às normas, vocês deverão ter um zelo especial com o estilo da redação: concisão, coerência e objetividade. São fundamentais à redação do relatório:

- **Redigir de forma impessoal**, utilizando-se a voz passiva no tempo passado. **Ex.** A intervenção **foi realizada com os professores de turmas** do Ensino Fundamental, **foi utilizado** o espaço da Biblioteca Escolar para realizar as discussões sobre a os fatores que propiciam a indisciplina durante o período do recreio escolar.

**Formatação**

- **LETRA: TIMES NEW ROMAN;**
- **TAMANHO: 12;**
- **ESPAÇAMENTO (ENTRELINHAS): 1,5**

- **Partes do Relatório Resumido Analítico-Descritivo Estágio Supervisionado VI (modelo para postagem):**

- **INTRODUÇÃO - (1000 caracteres)**
- **FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA - (2000 caracteres)**
- **ANÁLISE DOS DADOS - (DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO ESTÁGIO SUPERVISIONADO VI) - (2500 caracteres)**
- **CONSIDERAÇÕES FINAIS - (1000 caracteres)**
- **REFERÊNCIAS - (500 caracteres)**
- **ANEXO - (1500 caracteres)**

**O QUE CONSTA EM CADA PARTE?**

**Atenção!!** Aqui vocês utilizarão os mesmos passos da elaboração do relatório expandido, porém escreverão de forma sucinta e objetiva contemplando todas as ações desenvolvidas durante o estágio.

**INTRODUÇÃO - (1000 caracteres)**

- ✓ Descrever os objetivos do trabalho de Supervisão / Coordenação Pedagógica;
- ✓ Apresentar a problemática priorizada no desenvolvimento do estágio;
- ✓ Explicar as escolhas teórico-metodológicas, propondo formas alternativas de atuação
- ✓ Escrever o que contém no relatório.

**Fundamentação Teórica (2000 caracteres)**

A fundamentação teórica do relatório resumido é o que fundamenta e que dá rigor científico ao trabalho do grupo. Aqui vocês selecionam a teoria, os conceitos que dão sustentação à prática desenvolvida, abordando o conhecimento científico. É necessário citar nomes de teóricos que utilizaram no relatório expandido que foram relevantes em relação às ações do Supervisor / Coordenador Pedagógico.

**Análise dos Dados - (Descrição das Atividades Desenvolvidas no Estágio Supervisionado VI) (2500 caracteres)**

- Analisar todas as etapas vivenciadas durante o estágio de Supervisão / Coordenação Pedagógica contemplando:
  - ✓ a observação;
  - ✓ a análise do Plano de Ação do Supervisor / Coordenador Pedagógico;
  - ✓ o planejamento do Plano de Ação dos acadêmicos;

- ✓ o desenvolvimento das ações desse plano (execução do plano de ação).

**Considerações Finais (1000 caracteres)**

- ✓ Explicitar a que conclusão vocês chegaram sobre o trabalho desenvolvido em todas as etapas do estágio de Supervisão / Coordenação Pedagógica.

**Referências (500 caracteres)**

- ✓ Apresentar todas as fontes de pesquisa utilizadas, segundo as normas da ABNT.

**Anexo (1500 caracteres)**

- ✓ apresentar uma breve discussão sobre o assunto que será abordado no artigo científico da disciplina de Pesquisa e Prática Pedagógica VII. Devem nesse espaço apresentar o tema escolhido para a elaboração do artigo científico. Justificar o porquê da escolha do tema e fazer uma breve descrição da fundamentação teórica que será utilizada para argumentar o problema apresentado no artigo, especificando os possíveis autores.

**Após o término da elaboração relatório resumido o grupo deverá reler para que nenhum tópico seja esquecido. Além disso, é fundamental fazer revisão da Língua Portuguesa.**

**Bom trabalho!!**

**ANEXO I****CARTA DE APRESENTAÇÃO DO ESTUDANTE**

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Senhor (a) Diretor (a):

O Curso de PEDAGOGIA DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO TOCANTINS - UNITINS/2007 apresenta a Vossa Senhoria o (a) estudante \_\_\_\_\_, que tem interesse em cumprir suas atividades práticas junto a essa Instituição de Ensino, as quais compreendem: **20 horas para observação, análise, elaboração e execução do Plano de Ação do Supervisor / Coordenador Pedagógico.**

O estudante compromete-se a cumprir as normas constantes dessa Instituição durante o período de efetivação das atividades.

Sem mais, colocamo-nos à disposição de V S<sup>a</sup> para quaisquer esclarecimentos que se fizerem necessários.

Prof<sup>a</sup>. Ms Maria Rita de Cássia Pelizari Labanca  
Coordenadora do Curso de Pedagogia - UNITINS





## ANEXO II

### TERMO DE AUTORIZAÇÃO

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Autorizamos o estudante \_\_\_\_\_, regularmente matriculado no curso de PEDAGOGIA DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO TOCANTINS – UNITINS 2007 a realizar todas as atividades práticas descritas na carta de apresentação em nossa Instituição.

---

**AUTORIDADE INSTITUCIONAL COM CARIMBO**  
(Direção ou Coordenação Pedagógica)

**NOME DA INSTITUIÇÃO** \_\_\_\_\_  
**ENDEREÇO** \_\_\_\_\_  
**BAIRRO** \_\_\_\_\_ **CEP** \_\_\_\_\_  
**CIDADE** \_\_\_\_\_ **ESTADO** \_\_\_\_\_ **TELEFONE** \_\_\_\_\_  
**E-MAIL/URL** \_\_\_\_\_

**CARIMBO DA INSTITUIÇÃO**





## ANEXO IV

### FICHA DE AVALIAÇÃO NA ESCOLA-CAMPO

Nome do estudante: \_\_\_\_\_ Login: \_\_\_\_\_

Período: 7º - Ano/semestre: \_\_\_\_\_ Telessala: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_

Escola-campo: \_\_\_\_\_

Endereço da Escola: \_\_\_\_\_

Telefones: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_

Profissional responsável na instituição escolar: \_\_\_\_\_

Aspectos a observar e avaliar	MB	B	R	I
Apresenta assiduidade, pontualidade e responsabilidade.				
Demonstra cuidado e zelo nas relações interpessoais.				
Apresenta relacionamento adequado no ambiente escolar.				
Demonstra conhecimento de conteúdos pertinentes à gestão escolar.				
Utiliza metodologias e recursos adequados na execução do Plano de Ação.				
Desenvolve as atividades de acordo com o Plano de Ação e com coerência em relação à problemática detectada no contexto escolar.				

MB: muito bom

B: bom

R: regular

I: insuficiente

Comentários: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Direção / Coordenação Pedagógica/carimbo da Escola

\_\_\_\_\_  
Coordenação do Pólo de Apoio Presencial

\_\_\_\_\_  
Estudante

